

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án "Đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của Bảo hiểm xã hội Việt Nam theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả"

Căn cứ Quyết định số 969/QĐ-BHXH ngày 29/7/2019 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo hiểm xã hội địa phương.

Thực hiện Kế hoạch số 2596/KH-BHXH ngày 19/7/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam thực hiện Quyết định số 856/QĐ-TTg ngày 10/7/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án "Đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của Bảo hiểm xã hội Việt Nam theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả"; Công văn số 2712/BHXH-TCCB ngày 29/7/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc hướng dẫn thí điểm sắp xếp tổ chức bộ máy, nhân sự, bàn giao nhiệm vụ, tài chính, tài sản đối với các đơn vị theo cơ cấu tổ chức mới.

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 1064-NQ/ĐUBHXH ngày 06/9/2019 của Cấp ủy, Lãnh đạo Bảo hiểm xã hội tỉnh chỉ đạo thực hiện việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy theo Kế hoạch số 2596/KH-BHXH ngày 19/7/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam. Bảo hiểm xã hội (BHXH) tỉnh Đồng Nai xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyên truyền, nâng cao nhận thức để công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành (gọi chung là CCVC) hiểu rõ sự cần thiết, lợi ích, vai trò, ý nghĩa của việc xây dựng, sắp xếp tổ chức bộ máy ngành BHXH và chấp hành việc sắp xếp tổ chức bộ máy ngành BHXH tại Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai.

2. Sắp xếp tổ chức bộ máy của BHXH tỉnh, BHXH các huyện, thành phố đảm bảo tinh gọn, chuyên nghiệp, hiện đại, hoạt động hiệu quả, đáp ứng yêu cầu cải cách, hiện đại hóa ngành BHXH, theo đúng quan điểm, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; phù hợp tình hình thực tiễn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; gắn tinh giản biên chế với sắp xếp, tinh gọn bộ máy, cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức, lao động hợp đồng; tăng biên chế bộ phận trực tiếp phục vụ nhân dân, giảm biên chế bộ phận gián tiếp; nâng cao chất lượng phục vụ, nâng cao sự hài lòng của người lao động và nhân dân.

3. Xác định rõ quan điểm, nguyên tắc, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu để tập trung chỉ đạo, quyết tâm tổ chức thực hiện thắng lợi mục tiêu chung và các mục tiêu

cụ thể của Đề án do Thủ tướng Chính phủ phê duyệt và Kế hoạch số 2596/KH-BHXH ngày 19/7/2019 của BHXH Việt Nam đảm bảo tiến độ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức triển khai, quán triệt đề công chức, viên chức và người lao động trong toàn ngành BHXH thực hiện chủ trương đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của Ngành. Tổ chức thực hiện đảm bảo: Đúng quan điểm, nguyên tắc; hoàn thành mục tiêu; đáp ứng tiến độ của Đề án do Thủ tướng Chính phủ phê duyệt và Kế hoạch số 2596/KH-BHXH ngày 19/7/2019 của BHXH Việt Nam.

2. Đề xuất, kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền việc hoàn thiện hệ thống pháp luật về lao động, việc làm, BHXH, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) và hoàn thiện các chế tài xử lý vi phạm pháp luật về BHXH, BHTN, BHYT theo tinh thần chỉ đạo của Bộ Chính trị.

3. Thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy BHXH tỉnh, BHXH cấp huyện gắn với tinh giản biên chế theo 02 giai đoạn, cụ thể:

3.1. Giai đoạn 2019 - 2020:

- Năm 2019, thực hiện giảm 01 đầu mỗi cấp phòng (Phòng Tiếp nhận và Trả kết quả thủ tục hành chính) và giảm 01 đầu mỗi đơn vị BHXH thành phố Biên Hòa về BHXH tỉnh theo Quyết định số 969/QĐ-BHXH ngày 29/7/2019 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam và Kế hoạch số 2596/KH-BHXH ngày 19/7/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam hoàn thành trước ngày 01/10/2019.

- Tiếp tục rà soát, thực hiện tinh giản biên chế theo lộ trình, đảm bảo đến năm 2021 giảm tối thiểu 10% biên chế so với biên chế được giao năm 2015 tại Quyết định số 635/QĐ-BHXH ngày 21/4/2017 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam về việc phê duyệt Đề án Tinh giản biên chế của Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai.

- Xây dựng phương án tổ chức chỉ đạo hoạt động có liên quan xuyên suốt từ cấp tỉnh, thành phố Biên Hòa và cấp xã, phường thuộc thành phố Biên Hòa.

3.2. Giai đoạn 2021 - 2025: Tiếp tục thực hiện giảm 01 đầu mỗi cấp Phòng trực thuộc BHXH tỉnh theo Đề án được Chính phủ phê duyệt; thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới.

4. Rà soát, sửa đổi, bổ sung, cải tiến các quy trình nghiệp vụ, phân cấp quản lý theo hướng đổi mới; nâng cao chất lượng quản lý, điều hành; phân cấp rõ ràng trách nhiệm thực thi nhiệm vụ, giảm bớt khâu trung gian, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các đơn vị tại Bảo hiểm xã hội tỉnh và Bảo hiểm xã hội cấp huyện, gắn với ứng dụng công nghệ thông tin; đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính.

5. Sắp xếp, điều chỉnh số lượng lãnh đạo cấp phó của đơn vị sáp nhập thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh theo Điểm 3, Mục II Kế hoạch này, đảm bảo không vượt quá tổng số viên chức quản lý cấp phó hiện có của các đơn vị trước khi sáp nhập; chậm

nhất đến hết ngày 31/12/2021, số lượng cấp phó của các đơn vị phải bảo đảm đúng theo quy định.

6. Báo cáo cấp ủy, chính quyền địa phương về chủ trương và kế hoạch thực hiện tinh gọn bộ máy theo Quyết định phê duyệt của Thủ tướng Chính phủ; phối hợp với các đơn vị liên quan để thống nhất và điều chỉnh tổ chức Đảng tương ứng với việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của BHXH tỉnh phù hợp, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC ĐƠN VỊ

1. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng nghiệp vụ, Giám đốc Bảo hiểm xã hội các huyện, thành phố (gọi tắt là Thủ trưởng các đơn vị) căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm thực hiện:

Quán triệt, phổ biến tuyên truyền, nâng cao nhận thức để viên chức, lao động hợp đồng trong đơn vị hiểu rõ sự cần thiết, lợi ích, vai trò, ý nghĩa của việc sắp xếp tổ chức bộ máy và chấp hành tốt việc sắp xếp; thực hiện việc sắp xếp kiện toàn tổ chức, bộ máy, tinh giản biên chế theo nội dung, lộ trình Đề án được phê duyệt và Kế hoạch của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

Chủ động phối hợp tiếp nhận bàn giao nhiệm vụ, biên chế; sắp xếp nhân sự để đảm bảo duy trì hoạt động thường xuyên, liên tục không ảnh hưởng đến việc giao dịch của các tổ chức, đơn vị, cá nhân; phối hợp với cơ quan chức năng, Báo, Đài để kịp thời thông tin rộng rãi đến nhân dân và các đối tượng nắm bắt, phối hợp thực hiện.

2. Phòng Tổ chức cán bộ: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu cho Giám đốc BHXH tỉnh thực hiện việc sắp xếp, tổ chức bộ máy, nhân sự, bàn giao nhiệm vụ, tài sản, tài chính theo Kế hoạch số 2596/KH-BHXH ngày 19/7/2019 và Công văn hướng dẫn số 2712/BHXH-TCCB ngày 29/7/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam. Tham mưu giải quyết kịp thời các chế độ, chính sách đối với viên chức, lao động hợp đồng bị tác động do sắp xếp. Chủ động tham mưu về công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ viên chức, lao động hợp đồng đáp ứng nhu cầu quản lý.

Tham mưu Lãnh đạo thực hiện tinh giản biên chế theo chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước và Quyết định số 635/QĐ-BHXH ngày 21/4/2017 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc phê duyệt đề án tinh giản biên chế cho Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2015-2021.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chủ trì tham mưu hướng dẫn Bảo hiểm xã hội thành phố Biên Hòa bàn giao công tác tài chính, tài sản về Bảo hiểm xã hội tỉnh và chịu trách nhiệm nhận bàn giao, quản lý tài chính, tài sản từ Bảo hiểm xã hội thành phố Biên Hòa; tham mưu báo cáo Bảo hiểm xã hội Việt Nam ra Quyết định điều chuyển trụ sở làm việc và xe ô tô từ Bảo hiểm xã hội thành phố Biên Hòa về Bảo hiểm xã hội tỉnh quản lý, sử dụng; xây dựng phương án sử dụng hiệu quả trụ sở Bảo hiểm xã hội thành phố Biên Hòa; báo cáo Giám đốc BHXH tỉnh để xem xét, quản lý,

sử dụng tài chính, tài sản theo hướng dẫn của Bảo hiểm xã hội Việt Nam và pháp luật quy định hiện hành.

4. Bảo hiểm xã hội thành phố Biên Hòa: Chủ động phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện kiểm kê, tất toán các khoản công nợ, tiền mặt, tiền gửi mở tại Ngân hàng, kho bạc chuyển số dư về tài khoản tiền gửi của BHXH tỉnh theo hướng dẫn của Phòng Kế hoạch - Tài chính và báo cáo chi tiết, cụ thể về công tác tài chính, tài sản, chốt số liệu đến hết ngày 30/9/2019.

Phối hợp với Văn phòng và các Phòng nghiệp vụ Bảo hiểm xã hội tỉnh bàn giao công tác chuyên môn, đảm bảo theo đúng nội dung hướng dẫn của Bảo hiểm xã hội Việt Nam tại Công văn số 2712/BHXH-TCCB ngày 29/7/2019 (*có Biên bản bàn giao nhiệm vụ giữa các Phòng chuyên môn và BHXH thành phố Biên Hòa; biên bản bàn giao giữa Giám đốc Bảo hiểm xã hội thành phố Biên Hòa và Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai theo quy định*).

Việc bàn giao nhiệm vụ chuyên môn và tài chính, tài sản, sắp xếp bộ máy không được ảnh hưởng đến việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao của đơn vị; không ảnh hưởng đến việc phục vụ người lao động và nhân dân trên địa bàn tỉnh. Hoàn thành trước ngày 05/10/2019.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch của Bảo hiểm xã hội Việt Nam và Kế hoạch của Bảo hiểm xã hội tỉnh đảm bảo yêu cầu và thời gian quy định. Việc sắp xếp tổ chức bộ máy nhân sự, bàn giao nhiệm vụ, tài chính, tài sản đối với các đơn vị theo cơ cấu tổ chức mới phải hoàn thành trước 30/9/2019.

2. Giao Văn phòng tham mưu phối hợp với các cơ quan truyền thông tại địa phương (Báo Đồng Nai, Đài phát thanh truyền hình Đồng Nai, Cổng thông tin điện tử tỉnh Đồng Nai...) tuyên truyền và thông báo rộng rãi việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai; niêm yết công khai thông báo tại trụ sở Bảo hiểm xã hội tỉnh và BHXH các huyện, thành phố. Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện Kế hoạch tổ chức Hội nghị báo cáo kết quả tổ chức thí điểm về sắp xếp cơ cấu tổ chức bộ máy tại BHXH tỉnh Đồng Nai theo Công văn số 2712/BHXH-TCCB ngày 29/7/2019 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam (*dự kiến tổ chức Hội nghị vào ngày 11/11/2019*).

3. Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện. Kiến nghị với Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh các biện pháp cần thiết để đảm bảo thực hiện đồng bộ, có hiệu quả Kế hoạch này; biểu dương, khen thưởng những đơn vị, cá nhân thực hiện có hiệu quả; xử lý kịp thời những đơn vị, cá nhân, nhất là người đứng đầu không thực hiện hoặc không thực hiện đúng quy định và những trường hợp lợi dụng việc sắp xếp tổ chức bộ máy để gây mất đoàn kết nội bộ, tham nhũng, tiêu cực.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung theo hướng dẫn tại Kế hoạch này đúng quy trình và đúng tiến độ thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các đơn vị báo cáo Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh xem xét, chỉ đạo kịp thời./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Vụ Tổ chức cán bộ (*để báo cáo*);
- UBND tỉnh (*để báo cáo*);
- Đảng ủy khối các Cơ quan tỉnh (*để b/c*);
- Giám đốc, Phó Giám đốc BHXH tỉnh (*để chỉ đạo*);
- Các phòng nghiệp vụ (*để thực hiện*);
- BHXH các huyện, thành phố (*để thực hiện*);
- Lưu: VT, TCCB.

Phạm Minh Thành